

**รายงานการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี**

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน TIA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่วนสูงคุณธรรม ความโปร่งใสประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวโดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล	ผลการดำเนินงาน
๑. การเผยแพร่นโยบายส่งเสริมความโปร่งใสของทางการร้องเรียนการทุจริต	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. สื่อสารนโยบายมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและพัฒนางานบริการโดยเฉพาะ e-service	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๕ ถึง กันยายน ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน	๑. มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์วิธีการ e-service ผ่านหอกระจายข่าวหมู่บ้าน
๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางกลุ่มไลน์พนักงาน ๒. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมประจำเดือนพนักงาน	กองคลัง	ตุลาคม ๖๕ ถึง กันยายน ๖๖	รายงานผลการดำเนินการประชุมประจำเดือน	๑. แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางกลุ่มไลน์พนักงาน ๒. แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานทราบ
๓. การเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ณ จุดประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๕ ถึง กันยายน ๖๖	รายงานผลการดำเนินการประชุมประจำเดือน	๑. แจ้งช่องทาง ณ จุดประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ๒. มีช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔. รายงานความก้าวหน้าผลการทำงาน ประจำปี	๑. รายงานผลต่อประกอบด้วยความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการกิจกรรมรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานโดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาสหรือราย ๖ เดือนในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๕ ถึง กันยายน ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารทราบ	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการกิจกรรมรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
๕. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๕ ถึง กันยายน ๖๖	รายงานผลต่อผู้บริหารทราบ	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

43

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด.....

นางสุภาพร พงศ์รัฐมนตรี  
(เลขาเขตราชวณิช)



(นางมาลินี สุวรรณประเสริฐ)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด



ความคิดเห็นปลัด อบต. ....

(นางสาวสุภาวดี นนตรี)  
ปลัด อบต.บ้านม่วง



ความเห็นนายก อบต. ....

(นายประทีป เตียยะคำ)  
นายก อบต.บ้านม่วง

