



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

ที่ ๑๗๐ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ วรรค ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงมอบหมายและมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงตามลำดับดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ การมอบหมายและมอบอำนาจ

๑. นายประภาท พลศักดิ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๑

๑.๑ การมอบหมายและมอบอำนาจให้กำกับการบริหารราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

- งานผังเมือง
- งานก่อสร้าง
- งานไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๒ การมอบหมายและมอบอำนาจสั่งและปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

- การอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

- การอนุญาตให้ขุดดิน ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

๒. นายจิรากร ทองเย็น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๒

๒.๑ การมอบหมายและมอบอำนาจให้กำกับการบริหารราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ
- งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

## ส่วนที่ ๒ การบริหารราชการ

๑. ราชการที่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบหมายและมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ หากพิจารณาเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญ และอาจมีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือต้องสั่งการแก่ส่วนราชการหลายส่วนราชการ ให้นำเสนอรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงวินิจฉัยสั่งการ

๒. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายให้กำกับการบริหารราชการ สั่งและปฏิบัติราชการตามคำสั่งนี้ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบและลงนามในเอกสารทางราชการ คำสั่ง และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้กำกับการบริหารราชการ ยกเว้นเอกสารทางราชการ คำสั่ง หรือประกาศ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง การเงิน และบัญชี

๓. เมื่อรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายและมอบอำนาจแล้ว ให้รายงานให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงทราบ เป็นระยะตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประทุน เตี้ยะคำ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

หนังสือมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง  
ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงปฏิบัติราชการแทน

เลขที่.....๑/๒๕๖๕

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง


วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารราชการ และการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ วรรค ๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

การปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ตามวรรคหนึ่ง ต้องกระทำ ภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงกำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)  ผู้มอบอำนาจ  
(นายประทุน เตียะคำ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

(ลงชื่อ)  ผู้รับมอบอำนาจ  
(นายประภาท พลศักดิ์)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

(ลงชื่อ)  ผู้รับมอบอำนาจ  
(นายจิรากร ทองเย็น)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง