

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอ บ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,446,467 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  
แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

รวม 2,130,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,354,560 บาท

รวม 1,354,560 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 995,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 577,200 บาท โดยจ่าย  
ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และ  
วัฒนธรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 418,560 บาท  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน  
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เป็นไปตาม

1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ ว 138 ลง  
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย  
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในอัตราเดือน  
ละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน

เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 292,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 292,800 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา (จำนวน 2,000 และ 1,000 บาท) จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง
  - (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มธ 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

110

งบดำเนินงาน	รวม	750,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน  
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ  
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562  
เป็นไปตาม

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่  
ควรจะได้รับ

เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ 3) พ.ศ.2549  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย

รวม 587,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่า  
เช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา  
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก บ้านหนองคา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วง ค่าจ้างเหมา  
บริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่า  
ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ  
ต่างๆ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลง  
วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ  
ค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่า

1) ค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการต่างๆที่ปฏิบัติหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านม่วงจำนวน 5,000 บาท

เป็นไปตาม

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลง  
วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นใน  
การเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ  
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ  
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ  
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 342,200 บาท

4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน  
จำนวน 20 คนวันละ 20 บาทจำนวน 245 วันจำนวน 98,000 บาท  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 90)

4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันจำนวน 25 คน

วันละ 20 บาทจำนวน 245 วันจำนวน 122,500 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 90)

#### 4.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนรายหัว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนรายหัวจำนวน 45 คน  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0816.2 /ว 3301 ลง

วันที่ 14 มิถุนายน 2560 จำนวน 45 คนคนละ 1,700 บาท

จำนวน 76,500 บาท ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 11 หน้า 90)

#### 4.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ

##### 4.4.1 ค่าหนังสือเรียนจำนวน 40 คนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 40 คน คน

ละ 200 บาท จำนวน 8,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 88)

##### 4.4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียนจำนวน 40 คนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 40 คน คน

ละ 200 บาท จำนวน 8,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดมท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้

จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 88)

##### 4.4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียนจำนวน 40 คนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 40 คน คน

ละ 300 บาท จำนวน 12,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 88)

##### 4.4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 40 คนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 40 คน คน

ละ 430 บาท จำนวน 17,200 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 40,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า  
ใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ  
- เป็นไปตาม
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลง  
วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลง  
วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ  
ค่าสาธารณูปโภค
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด  
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลง  
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ

รวม 75,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาชั่งขนาดเล็กน้ำหมึก ปรินทร์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน



นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว  
น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต่า  
ไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊ม  
ปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบ  
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้า  
ปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย  
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด  
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้าง  
มือ ราวพาดผ้าตั้งนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
 งบประมาณ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
 ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
 นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง  
 รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่  
 เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
 ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  
 (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Vid  
 eo Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ  
 เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ  
 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ  
 แป้นพิมพ์

(Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊

อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์

(Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card,

Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น

แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์

(Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD ROM) แบบออปติคอลล

(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
 ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
 ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ  
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	7,800 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	7,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร  
ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร  
ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง  
อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า  
ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้  
ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลง  
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	25,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,600 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย  
กว่า 19 นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ  
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

เป็นไปตาม

หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,316,307	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	556,307	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 87)

ค่าวัสดุ	รวม	485,307	บาท
----------	-----	---------	-----

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ  
 ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา  
 หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับ  
 วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม  
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
 ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
 ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
 งบประมาณ  
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 (กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 450,307 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร

เสริม (นม) จำนวน 190 คน ราคา 7.37 บาท จำนวน 260 วัน สำหรับ  
 โรงเรียนสังกัด สพฐ.ได้แก่

1.1) โรงเรียนวัดม่วงให้แก่เด็กเล็กเด็กอนุบาลนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่  
 1-6 จำนวน 120 คนราคา 7.37 บาทจำนวน 260 วันเป็น  
 เงิน 229,944 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 90)

1.2) โรงเรียนบ้านหนองคา ให้แก่เด็กเล็กอนุบาลนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่  
 1-6 จำนวน 70 คน ราคา 7.37 บาทจำนวน 260 วัน เป็น

เงิน 134,134 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 90)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมจำนวน 45 คน ราคา 7.37 บาท

จำนวน 260 วันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้แก่

2.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคา จำนวน 20 คน

ราคา 7.37 บาท จำนวน 260 วันเป็นเงิน 38,324 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน

อุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง

วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร  
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 90)  
2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วงจำนวน 25 คนราคา 7.37 บาท  
จำนวน 260 วันเป็นเงิน 47,905 บาท  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป  
ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลง  
วันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร  
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 90)  
(กองการศึกษาฯ)

## วัสดุการศึกษา

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนอง  
คา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่  
เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน แบบเรียน แบบ  
บันทึกพัฒนาการเด็กปฐมวัย สมุด ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 41,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วง

- เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลง  
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดม่วง

- ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/  
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 0746 ลง  
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน

รวม 760,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 760,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) โรงเรียนวัดม่วงในการจัดทำโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กเด็ก  
อนุบาลและเด็ก ป. 1 - ป. 6

จำนวน 480,000 บาท

1) โรงเรียนวัดม่วงในการจัดทำโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กเด็ก  
อนุบาลและเด็ก ป. 1 - ป. 6 จำนวน 120 คนจำนวน 200 วันวัน  
ละ 20 บาท

เป็นเงิน 480,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
(กองการศึกษาฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 90)

2) โรงเรียนบ้านหนองคาในการจัดทำโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็กและ  
เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6

จำนวน 280,000 บาท

2) โรงเรียนบ้านหนองคาในการจัดทำโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก



และเด็กอนุบาลและเด็ก  
ป.1 - ป.6 จำนวน 70 คนจำนวน 200วัน วันละ 20 บาท เป็น  
เงิน 280,000 บาท  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป  
ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561  
(กองการศึกษาฯ)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 90)