

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
วันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเนาว์	สง่างาม	สมาชิกสภาฯ ม.๑ รองประธานสภาฯ
๒. นายไพฑูรย์	โวทวี	สมาชิกสภาฯ ม.๑
๓. นายชัย	ทองเย็น	สมาชิกสภาฯ ม.๒
๔. นายเฉลียว	ชูปคำ	สมาชิกสภาฯ ม.๒
๕. นายพิภพ	แพ่งคำ	สมาชิกสภาฯ ม.๓
๖. นายสมโภชน์	วังมะนาว	สมาชิกสภาฯ ม.๓
๗. นายผดุงศักดิ์	จนากร	สมาชิกสภาฯ ม.๔
๘. นางเนาวนิตย์	ศิริธร	สมาชิกสภาฯ ม.๕
๙. นางสาวอรอนงค์	รุตเครือ	สมาชิกสภาฯ ม.๕
๑๐. นายเจียม	นุเงิน	สมาชิกสภาฯ ม.๖
๑๑. นายประเสริฐ	แก้วเขียว	สมาชิกสภาฯ ม.๗
๑๒. นายไชย	ไลเลิศ	สมาชิกสภาฯ ม.๗
๑๓. นายสำเภา	โพเงิน	สมาชิกสภาฯ ม.๘
๑๔. นางอารีณา	มะหะหมัด	เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบุญลือ	ศรีเครือ	สมาชิกสภาฯ ม.๘
๒. นายประภาพร	พลศักดิ์	ประธานสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัญญัติ	บุญเจริญ	นายก อบต.บ้านม่วง
๒. นายไฉน	วังมะนาว	รองนายก อบต.บ้านม่วง
๓. นายไพศาล	มันจัน	รองนายก อบต.บ้านม่วง
๔. นายประเวศ	เสนอแก้ว	เลขานุการนายก อบต.บ้านม่วง
๕. นางชุตินา	วังมะนาว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
๖. นางธัญชน	แจ่มศรีงาม	ผอ.กองคลัง
๗. นางสาวสายฝน	นาชัยสิทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางวาริ	หอมชะเอม	ผอ.กองการศึกษา
๙. นายชิตพล	ชมภูบุตร	ผอ.กองช่าง
๑๐. นางสาวสุภาพร	พงศ์รัตนมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น

เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เมื่อครบแล้ว ได้ให้สัญญาณเข้าประชุมและเชิญท่านประธานสภาฯ จุดเทียนธูป บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

เนื่องจากพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๕๒ วรรคสาม ในกรณีไม่มีประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ ให้รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่แทน เนื่องจากมารดาของท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต ท่านอยู่ที่จังหวัดอุบลราชธานี ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ไม่อยู่เพราะต้องเดินทางไปกะทันหันตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงขอเชิญท่านรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงค่ะ

นางสำเนาวิ์ สง่างาม - สวัสดิ์ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกทุกท่าน เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ ดิฉันขอเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสำเนาวิ์ สง่างาม

เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดอบต.บ้านม่วง กำหนดเปิดรับสมัครเด็ก เพื่อทำการปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ คัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านม่วง รายละเอียดตามประกาศที่ได้แจกทุกท่านไปแล้ว เพื่อฝากประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มีบุตรหลานครบวัยและประสงค์นำเด็กเล็กเข้ารับการพัฒนา ได้รับทราบด้วยนะคะ

ที่ประชุม

-ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสำเนาวิ์ สง่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดต้องการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงหรือไม่  
-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม เพื่อให้การประชุมสภาฯ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ค่ะ

มติที่ประชุม

รับรอง	๑๒	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียงจำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม (ไม่มี)								
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่เสนอใหม่								
นางสำเนาว์ สง่างาม ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ	<p>๔.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ วรรคแรก “ในปีหนึ่งให้มี สมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด” และวรรคสี่ “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาต จากนายอำเภอ” ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ ดังนี้ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่ม สมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกในปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุม สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดย อนุโลม</p> <p>- เพื่อให้การกำหนดสมัยประชุมสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไป ตามความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเชิญสมาชิกได้เสนอสมัยประชุมว่า ควรมีกี่สมัย</p>								
นางเนาวนิตย์ ศิริธร สมาชิกสภาฯ ม.๕	- เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุม จำนวน ๔ สมัย								
นางสำเนาว์ สง่างาม ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ	<p>- ขอผู้รับรองสองท่านค่ะ</p> <table border="0" data-bbox="609 1473 1347 1568"> <tr> <td data-bbox="609 1473 705 1509">ผู้รับรอง</td> <td data-bbox="762 1473 916 1509">๑. นายสำเนา</td> <td data-bbox="954 1473 1027 1509">โพเงิน</td> <td data-bbox="1145 1473 1347 1509">สมาชิกสภาฯ ม.๘</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="762 1527 884 1563">๒. นายไชย</td> <td data-bbox="954 1527 1027 1563">โลเลิศ</td> <td data-bbox="1145 1527 1347 1563">สมาชิกสภาฯ ม.๗</td> </tr> </table>	ผู้รับรอง	๑. นายสำเนา	โพเงิน	สมาชิกสภาฯ ม.๘		๒. นายไชย	โลเลิศ	สมาชิกสภาฯ ม.๗
ผู้รับรอง	๑. นายสำเนา	โพเงิน	สมาชิกสภาฯ ม.๘						
	๒. นายไชย	โลเลิศ	สมาชิกสภาฯ ม.๗						
นางสำเนาว์ สง่างาม ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ	<p>- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่</p> <p>- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นเป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดสมัย ประชุม จำนวน ๔ สมัย ตามที่เสนอแนะ ขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ</p>								
มติที่ประชุม	- กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ จำนวน ๔ สมัย เป็นเอกฉันท์								
นางสำเนาว์ สง่างาม ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ	- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่าควรกำหนดเดือนใด วันที่เท่าไร ถึงวันที่เท่าไร								

- นางสาวอรอนงค์ รุดเครือ  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
- เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- ขอผู้รับรองสองท่านค่ะ  
ผู้รับรอง ๑. นายพิภพ แพงคำ สมาชิกสภาฯ ม.๓  
๒. นายผดุงศักดิ์ จนากร สมาชิกสภาฯ ม.๔
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตามที่เสนอแนะขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ
- มติที่ประชุม
- กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นเอกฉันท์
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สาม ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่าควรกำหนดเดือนใด วันที่เท่าไร ถึงวันที่เท่าไรค่ะ
- นายไชย ไลเลิศ  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗
- เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สาม ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- ขอผู้รับรองสองท่านค่ะ  
ผู้รับรอง ๑. นายเฉลียว ชูบคำ สมาชิกสภาฯ ม.๒  
๒. นางสาวอรอนงค์ รุดเครือ สมาชิกสภาฯ ม.๕
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สาม ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตามที่เสนอแนะขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ
- มติที่ประชุม
- กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นเอกฉันท์
- นางสำเนาวิ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ
- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่าควรกำหนดเดือนใด วันที่เท่าไร ถึงวันที่เท่าไร
- นายเจียม นุเงิน  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖
- เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองสองท่าน

ผู้รับรอง	๑. นางเนาวนิตย์ ศิริธร	สมาชิกสภาฯ ม.๕
	๒. นายประเสริฐ แก้วเขียว	สมาชิกสภาฯ ม.๗

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามที่เสนอแนะฯ ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

- กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นเอกฉันท์

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ว่าควรกำหนดเดือนใด วันที่เท่าไร ถึงวันที่เท่าไร

นายไพฑูรย์ โวทวี  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

- เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองสองท่านคะ

ผู้รับรอง	๑. นายเจียม นุเงิน	สมาชิกสภาฯ ม.๖
	๒. นายสมโภชน์ วังมะนาว	สมาชิกสภาฯ ม.๓

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามที่เสนอแนะฯ ขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

- กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นเอกฉันท์

นางสำเนาวิ์ ส่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

๔.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๑ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

- ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงเป็นผู้เสนอญัตติ ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดคะ

นายบัญญัติ บุญเจริญ  
นายก อบต.

-ขอบคุณครับ

#### หลักการ

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๑ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

### เหตุผล

โดยมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงแผนฯ ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้ มีมติเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของประเทศ (พ. ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) โดยมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกันบริหารจัดการขยะมูลฝอยประกอบกับพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชานายกรัฐมนตรีได้มอบนโยบายในพิธีมอบรางวัลการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดสะอาดระดับประเทศประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ดิโกสันติไมตรีทำเนียบรัฐบาลณรงค์ให้ครัวเรือนลดปริมาณขยะใช้หลักการใช้น้อยใช้ซ้ำนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการลดขยะต้นทางของ ประชาชน เนื่องจากงบประมาณโครงการดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการดำเนิน โครงการ นั้น

จึงขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงในการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๑ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

นางสำเนา สว่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

-ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงเหตุผลของการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๑

(ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒) ให้ที่ประชุมสภาทราบเรียบร้อยแล้วนะคะ

-มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

-ถ้าไม่มีมติขอมติที่ประชุมรับรองการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๑ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

ด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๑๒

เสียง

ไม่เห็นชอบ

-

เสียง

งดออกเสียง

--

เสียง

นางสำเนา สว่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

๔.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒)

แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

-ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงเป็นผู้เสนอญัตติ ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายบัญญัติ บุญเจริญ

-ขอบคุณครับ

นายก อบต.

หลักการ

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๔) แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

## เหตุผล

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๔) แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒) โดยมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลง แผนฯ เพื่อนำมาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำโครงการในข้อบัญญัติ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ถูกต้อง

จึงขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงในการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๔) แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)

นางสำเนา สว่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

-ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงเหตุผลของการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒) ให้ที่ประชุมสภาทราบเรียบร้อยแล้ว

-มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

-ถ้าไม่มีมติฉันขอมติที่ประชุมรับรองการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๒) แก้ไขครั้งที่ ๒ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒) ด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

นางสำเนา สว่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

๔.๔ เพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

-ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงเป็นผู้เสนอญัตติ ขอเชิญ ท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายบัญญัติ บุญเจริญ

นายก อบต.

-ขอบคุณครับ

## หลักการ

เพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

## เหตุผล

โดยมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มเติมแผน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับผิดชอบ รับจดแจ้งหรือรับแจ้งดำเนินการพิจารณายกเลิกการเรียกสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในกระบวนการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔

เมษายน ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗ จึงให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เพื่อรองรับการยกเลิกสำเนาเอกสารในกระบวนการลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ และการขอรับสงเคราะห์เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ นั้น

จึงขอมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงในเพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

นางสำเนา สว่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

-ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงเหตุผลของการเพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ให้ที่ประชุมสภาทราบเรียบร้อยแล้วนะคะ

-มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

-ถ้าไม่มีมติฉันทมติที่ประชุมรับรองการเพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๑๒

เสียง

ไม่เห็นชอบ

-

เสียง

งดออกเสียง

-

เสียง

นางสำเนา สว่างาม  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

๔.๕ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ในหมวดค่าครุภัณฑ์

-ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงเป็นผู้เสนอญัตติ ขอเชิญ

ท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายบัญญัติ บุญเจริญ

-ขอบคุณครับ

นายก อบต.

หลักการ

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เหตุผล

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับผิดชอบทะเบียน รับผิดชอบแจ้งหรือรับแจ้งดำเนินการพิจารณายกเลิกการเรียกสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในกระบวนการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗ จึงให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เพื่อ



รองรับการยกเลิกสำเนาเอกสารในกระบวนการลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ และการขอรับสงเคราะห์เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ โดยจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ราคา ๗๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) เครื่องละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๕ เครื่อง งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ราคา ๗๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างน้อย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ๓,๕๐๐.- บาท

-เป็นตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

-เป็นไปตามแผนเพิ่มเติมครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๑) หน้า ๑ ลำดับที่ ๑

### โอนลด

๑.ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะและค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิ์ ๑๐ % ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๙,๘๖๒.๙๓ บาท โอนลด จำนวน ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔๖,๓๖๒.๙๓ บาท

นางสำเนาวิ์ สง่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

-ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงเหตุผลของการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ให้ที่ประชุมสภาฯทราบเรียบร้อยแล้วนะค่ะ

-มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยอะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ

-ถ้าไม่มีมติฉันขอมติที่ประชุมรับรองการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๒ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ด้วยค่ะ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๒	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

## ระเบียบวาระที่ ๕

นางสำเนาว์ สง่างาม

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ

## เรื่องอื่น ๆ

- ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่.....ถ้าไม่มี ขอขอบคุณที่เข้าร่วมประชุมและปิดการประชุมฯเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางอารีณา มะหะหมัด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง


 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางสำเนาว์ สง่างาม)


รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. แล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


 ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเฉลียว ชูปคำ)


 ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายประเสริฐ แก้วเขียว)


 ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายบุญลือ ศรีอศรี)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
เมื่อวันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านม่วง สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
จึงได้ลงชื่อรับรองไว้เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายประภาท พลศักดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง